

# Претражи рачуне

Одјељак **Претражи рачуне** Вам омогућава да претражујете све издате рачуне и прегледате потенцијалне грешке на издатим рачунима.

## Претраживање рачуна

1. [Коришћење филтера рачуна](#)

Филтер рачуна вам омогућава да лако пронађете рачуне који испуњавају жељене критерије (основна претрага), или чак да пронађете посебне рачуне или мале групе рачуна са врло прецизним критеријима претраживања (напредна претрага).

## Коришћење филтера рачуна

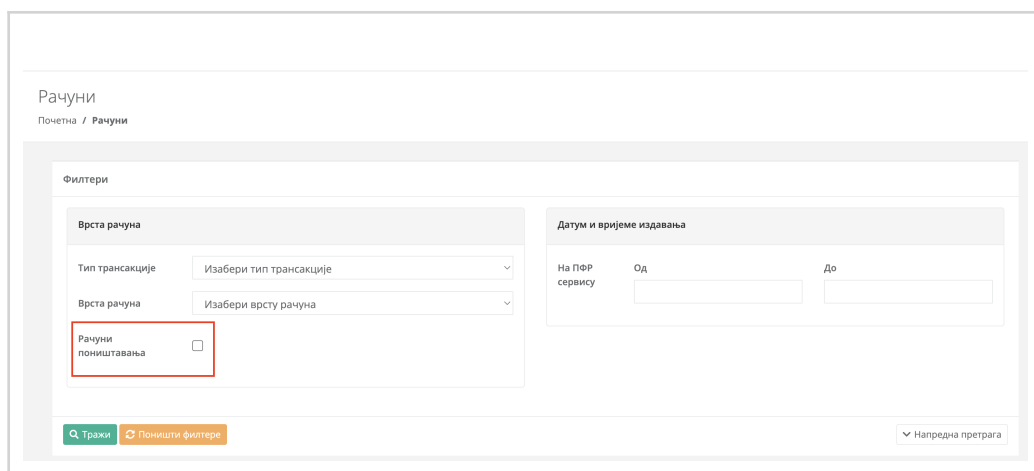
Филтер рачуна вам омогућава да лако пронађете рачуне који испуњавају жељене критерије (основна претрага), или чак да пронађете посебне рачуне или мале групе рачуна са врло прецизним критеријима претраживања (напредна претрага).

1. [Основно претраживање](#)  
Филтер основног претраживања омогућава вам брзо претраживање и попис свих рачуна
2. [Напредна претрага](#)  
За прецизније претраживање рачуна, можете користити филтер **Напредна претрага** и сузити резултате претраживања.
3. [Резултати претраге](#)  
Без обзира да ли сте користили основну или напредну претрагу, резултати ће бити наведени испод обрасца за претрагу.
4. [Детаљи рачуна](#)  
Ако желите да прегледате посебне податке о вашим рачунима, кликните на **Детаљи** поред било ког рачуна на листи.

## Основно претраживање

Филтер основног претраживања омогућава вам брзо претраживање и попис свих рачуна на основу следећих критеријума:

- **Тип трансакције** - Продаја или Рефундација
- **Врста рачуна** - Промет, Предрачун, Копија, Обука или Аванс
- **Датум и вријеме издавања** - када је извршено дигитално потписивање рачуна (вријеме на ПФР сервису)
- Уколико је штиклирано поље **Рачуни поништавања**, претрага ће обухватати **искључиво рачуне који су искоришћени за поништавање других рачуна**.



Можете да користите опцију **Поништи филтере** да бисте отказали све претходне филтере (у случају да желите да примијените нове).

#### Напомена:

Ова радња поништава само филтере за претрагу - резултати Ваше претходне претраге (рачуни) неће нестати све док поново не кликнете **Тражи**.

## Напредна претрага

За прецизније претраживање рачуна, можете користити филтер **Напредна претрага** и сузити резултате претраживања.

Да бисте приступили овим опцијама претраживања, кликните на **Напредна претрага** у оквиру за филтрирање.



Падајући мени ће приказати додатне филтере за претрагу:

- **Број рачуна на ПФР-у сервису** - претрага рачуна према њиховом аутоматски генерисаном [ПФР броју](#)
- **ИД купца** - претрага рачуна који садрже идентификацију купца
- **Опционо поље купца** - претрага рачуна према информацијама унесеним у опционо поље купца

**Напомена:** *ИД купца* и *Опционо поље купца* су опционе информације при издавању рачуна. Ако ти подаци нису унесени приликом издавања одређеног рачуна, нећете моћи да користите ове филтере за његово проналажење.

- **ЈИД који је захтјевао фискализацију** - претрага рачуна према ЈИД-у ваше паметне картице/дигиталног сертификата који је захтјевао потписивање рачуна
- **ЈИД који је потписао фискализацију** - претрага рачуна према ЈИБ-у сертификата безбједносног елемента који је обезбиједио дигитални потпис

**Напомена:** Ако користите Л-ПФР, сертификат безбједносног елемента који је затражио и обезбиједио дигитални потпис налази се на Вашој паметној картици (*ЈИД који је захтјевао фискализацију* и *ЈИД који је потписао фискализацију* ће бити исти). Међутим, ако користите В-ПФР, сертификат безбједносног елемента који је обезбиједио дигитални потпис интегрисан је у В-ПФР сервис (*ЈИД захтјевао* и *ЈИД потписао* ће се разликовати).

- **Касир** - претрага рачуна према идентификацији касира

**Напомена:** *Идентификација касира* је опциона информација при издавању рачуна. Ако тај податак не унесете приликом издавања рачуна, нећете моћи да користите овај филтер.

- **Бројач рачуна** - претрага рачуна по [бројачу рачуна](#)
- **Статус рачуна** - претрага рачуна по статусу који им је додијељен након што их је анализирао систем

## Значење статуса рачуна

Коришћење филтера *Статус рачуна* Вам омогућава да идентификујете све своје рачуне које је систем Пореске управе означио као неважеће или проблематичне.

Уколико су неки од Ваших рачуна означени овим статусима, требало би да контактирате свог ЕФУ добављача да би се проблем што прије утврдио и разријешио.

Можете да претражујете рачуне према сљедећим статусима:

Статус	Значење
<b>Потпис је неисправан</b>	Утврђена је грешка приликом анализе дигиталног потписа овог рачуна
<b>Интерни подаци су неисправни</b>	Интерни подаци рачуна су шифровани на погрешан начин, или преко неодобреног ПФР-а или преко неауторизованог сертификата
<b>Неважећа листа пореских стопа</b>	Порези на овом рачуну су израчунати коришћењем листе пореских стопа која не постоји или је застарјела
<b>Потписан опозваним сертификатом</b>	У тренутку потписивања рачуна, сертификат је већ био опозван
<b>Потписан непотпуним сертификатом</b>	Рачун је потписан безбједносним елементом који није успјешно израђен
<b>Погрешна пореска ставка на рачуну</b>	Нека од ставки пореза садржи вриједност у пољу <code>Label</code> (пореска ознака) која није дефинисана у тренутно важећој листи пореских стопа
<b>Непознат порез на рачуну</b>	Рачун садржи идентификацију пореза ( <code>CategoryOrderId</code> ) која не постоји у тренутно важећој листи пореских стопа, тј. L-ПФР је безбједносном елементу прослиједио непостојећу идентификацију пореза

## Резултати претраге

Без обзира да ли сте користили основну или напредну претрагу, резултати ће бити наведени испод обрасца за претрагу.



#### Напомена:

Ако нисте одабрали ни један критеријум претраживања, резултати претраживања ће приказати CBE рачуне икада издате.

## Извоз резултата претраге рачуна

Да бисте користили податке о рачунима у другим апликацијама, можете их извести као XLSX, JSON, или XML датотеке.



## Детаљи рачуна

Ако желите да прегледате посебне податке о вашим рачунима, кликните на **Детаљи** поред било ког рачуна на листи.



Сваки рачун има неколико [картица са детаљима рачуна](#) за приказ детаља, интерних података или журнала, као и неколико доступних [радњи са рачуном рачуну](#) који вам омогућавају да даље користите одређени рачун.

## Прочитај више о томе

1.

[Доступне радње са рачуном](#)

Доступне радње налазе се изнад картица са детаљима о рачуну.

2.

[Картице са детаљима о рачуну](#)

Картице са детаљима о рачуну вам омогућавају да прегледате све релевантне информације о одређеном рачуну.

## Доступне радње са рачуном

Доступне радње налазе се изнад картица са детаљима о рачуну.

### Штампање рачуна

[Кликните овдје да видите како да одштампате рачун](#)

Опција **Штампај** вам омогућава да одштампате одређени рачун.

•

Након тога, само подесите опције штампања и кликните на поље **Штампај**.

Прво, нови прозор ће Вам понудити опције за штампање као исјечак или рачун.



### Слање рачуна е-поштом

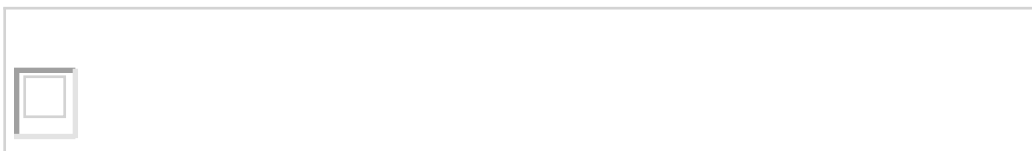
[Кликните овдје да видите како да пошаљете рачун е-поштом](#)

Опција **Пошаљи е-поштом** омогућава Вам да купцима пошаљете одређени рачун путем е-поште.

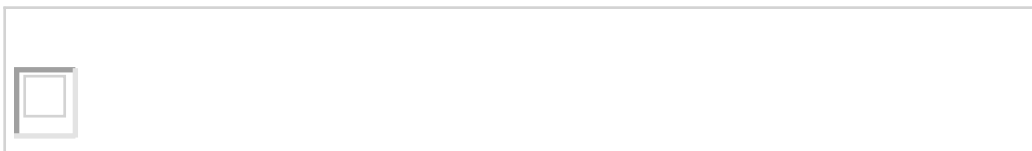
Прво унесите важећу адресу е-поште на коју желите да пошаљете рачун и кликните **Наредна**.

## Картице са детаљима о рачуну

Картице са детаљима о рачуну вам омогућавају да прегледате све релевантне информације о одређеном рачуну.



**Рачун** - ова картица приказује све основне информације о рачуну.



**Статус рачуна** - ова картица приказује интерне податке о рачуну који се шаљу у базу података Пореске управе.



**Журнал** - ова картица приказује визуелни приказ стварног рачуна који је дат купцу.

